## C:\Users\lcponce\Documents\ARTES 2016\logo-fgr-2016.png

**Fiscalía General de la República**

**Unidad de Acceso a la Información Pública**

**Solicitud Nº 418-UAIP-FGR-2019.**

**FISCALÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.** San Salvador, a las once horas con treinta minutos del día treinta de octubre de dos mil diecinueve.

Se recibió con fecha uno de octubre del presente año, solicitud de información en el correo electrónico institucional de esta Unidad, conforme a la Ley de Acceso a la Información Pública (en adelante LAIP), presentada por la ciudadana **------------------------------------------------**, con Documento Único de Identidad número ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------, de la que se hacen las siguientes **CONSIDERACIONES:**

**I.** De la solicitud presentada, se tiene que la interesada literalmente pide se le proporcione la siguiente información: *“1- Cantidad de personas asignadas a la Unidad de Derechos Humanos por sexo*

*2- Cantidad de auxiliares asignados a la Unidad de Derechos Humanos*

*3- Presupuesto asignado a la Unidad de Derechos Humanos*

*4- Manual de funciones de la Unidad de Derechos Humanos*

*5- Fecha de creación de la Unidad de Derechos Humanos”*

**Período Solicitado:** Desde el año 2014 hasta el año 2019.

**II.** Conforme al artículo 66 LAIP, 72 y 163 inciso 1° de la Ley de Procedimientos Administrativos (en adelante LPA), se han analizado los requisitos de fondo y forma que debe cumplir la solicitud, verificando que la interesada no adjuntó copia de su Documento Único de Identidad, motivo por el cual se le solicitó a la peticionaria por medio del correo electrónico ------------------------------------- en fecha dos de octubre del presente año que remitiera escaneado de ambos lados su Documento Único de Identidad, de conformidad con el Art. 66 Inc. 4º LAIP, que dispone: *“Será obligatorio presentar documento de identidad…..*”, lo cual tiene relación con el Art. 50 Inc. 1º del Reglamento de la LAIP, que establece: *“Para los efectos del Art. 66 de la Ley, las solicitudes de acceso a la información podrán presentarse en forma escrita, verbal, electrónica o por cualquier medio idóneo, de forma libre o en los formularios que apruebe el Instituto. Los formularios deberán estar disponibles en las Unidades de Acceso a la Información Pública, así como en los sitios de Internet de los Entes Obligados y del propio Instituto. En caso que las solicitudes no sean presentadas por medio de formulario, es necesario que el escrito reúna todos los requisitos establecidos en la Ley.”*; habiéndosele manifestado a la solicitante, que luego de haber remitido su Documento Único de Identidad se procedería al trámite de su solicitud de información. Y habiendo la interesada enviado copia de su documento a través de correo electrónico se continuó con el trámite.

**III**. Con el objeto de localizar, verificar la clasificación y, en su caso, comunicar la manera en que se encuentra disponible la información, se transmitió la solicitud a la Gerencia General, de esta Fiscalía, conforme al artículo 70 LAIP.

**IV.** Del análisis de la información solicitada, se tiene que es información pública, por lo que no se encuentra dentro de ninguna de las causales de reserva previstas en el artículo 19 LAIP, y tampoco es información considerada confidencial de acuerdo a lo establecido en el Art. 24 LAIP, por lo que es factible su entrega.

**POR TANTO**, en razón de lo anterior, con base en los artículos 62, 65, 66, 70, 71, 72 LAIP, 72, 80, 81, 82 y 163 inciso 1° LPA se **RESUELVE: CONCEDER EL ACCESO A LA INFORMACIÓN SOLICITADA,** por medio de las respuestas siguientes:

1. **Cantidad de personas asignadas a la Unidad de Derechos Humanos por sexo.**

**R//** La información que se presenta corresponde al total de personal asignado a la Unidad de Derechos Humanos, incluyendo tanto el personal jurídico como administrativo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **"Personal Jurídico y Administrativo Unidad de Derechos Humanos del 2014 al 2019"** | | | |
| **AÑO 2014** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 6 | 1 | 7 |
| **AÑO 2015** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 6 | 1 | 7 |
| **AÑO 2016** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 3 | 2 | 5 |
| **AÑO 2017** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 2 | 2 | 4 |
| **AÑO 2018** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 2 | 2 | 4 |
| **AÑO 2019** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 3 | 3 | 6 |

*\*Fuente: Dirección de Recursos Humanos*

1. **Cantidad de auxiliares asignados a la Unidad de Derechos Humanos.**

**R//** Con respecto a este requerimiento se entrega la información que corresponde únicamente a la cantidad de personal jurídico asignado a la Unidad de Derechos Humanos.

| **"Jefe y Colaboradores Unidad de Derechos Humanos del 2014 al 2019"** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **AÑO 2014** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 5 |  | 5 |
| **AÑO 2015** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 5 |  | 5 |
| **AÑO 2016** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 2 | 1 | 3 |
| **AÑO 2017** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 1 | 1 | 2 |
| **AÑO 2018** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 1 | 1 | 2 |
| **AÑO 2019** | **F** | **M** | **TOTAL** |
| JEFE UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS |  | 1 | 1 |
| COLABORADOR UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS | 2 | 2 | 4 |

*\*Fuente: Dirección de Recursos Humanos*

1. **Presupuesto asignado a la Unidad de Derechos Humanos**

**R//** Se aclara a la peticionaria que la formulación del Presupuesto General del Estado, actualmente se realiza bajo el enfoque de Presupuesto por Áreas de Gestión y líneas de trabajo presupuestarias. La Fiscalía General de la Republica está considerada en el Área de Gestión: Administración Justicia y Seguridad Ciudadana, y su presupuesto no se formula mediante asignación por unidades organizativas, sino por líneas de trabajo. Para el caso de la Unidad de Derechos Humanos está considerada en la línea presupuestaria “**02 Defensa de los Intereses de la Sociedad** **01 Delitos Contra la Sociedad”,** tal como se muestra a continuación:

Estructura Presupuestaria de la Fiscalía General de la República

2014 - 2019



*Fuente: Presupuesto votado FGR 2014 - 2019*

1. **Manual de funciones de la Unidad de Derechos Humanos**

**R//** Se entrega la información solicitada a través de archivo electrónico en formato PDF.

1. **Fecha de creación de la Unidad de Derechos Humanos**

**R//** En cuanto a este requerimiento, se le hace saber a la usuaria que la creación de dicha Unidad se encuentra contemplada en la Ley Orgánica de la Fiscalía General de la República y en el Reglamento Especial de la Fiscalía General de la República.

Notifíquese, al correo electrónico señalado por la solicitante, dando cumplimiento a lo establecido en los artículos 62 LAIP, 58 y 59 del Reglamento LAIP.

**Licda. Deisi Marina Posada de Rodríguez Meza**

**Oficial de Información**

***VERSIÓN PÚBLICA:*** *Conforme al Art. 30 LAIP, por supresión de datos personales de nombre, documento de identidad de las personas relacionadas en la solicitud de Información, conforme al Art. 24 lit. “c” LAIP.*